Allegato A)

BANDO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER PROCEDURA COMPARATIVA AI SENSI DELL'ART. 56 DEL D.LGS. N. 117/2017 RIVOLTA AD ENTI DEL TERZO SETTORE (ETS) ISCRITTI AL RUNTS (ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO O ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE), PER L'INDIVIDUAZIONE DEL SOGGETTO GESTORE A CUI AFFIDARE LA CONDUZIONE DEL CENTRO PRELIEVI COMUNALE E LE ATTIVITA' CONNESSE, MEDIANTE STIPULA DI CONVENZIONE. PERIODO 01.01.2027 – 31.12.2030.

Amministrazione procedente: Comune di Gossolengo (Pc) – Servizi Sociali

In esecuzione del provvedimento Delibera Giunta Comunale n.107 del

14.11.2026

1. QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO

- Legge 8 novembre 2000, n. 328 “Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali”, che prevede la programmazione e l’organizzazione dei servizi anche attraverso il coinvolgimento di tutte le istanze del privato sociale, quale parte attiva della rete territoriale delle risorse e degli interventi;
- Legge Regionale n. 2/2003 “Norme per la promozione della cittadinanza sociale e per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali” che detta norme per la promozione della cittadinanza sociale, dei diritti e delle garanzie ad essa correlati, per la definizione e la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi;
- Decreto Legislativo 117 del 3 luglio 2017 “Codice del Terzo settore, a norma dell'articolo 1, comma 2, lettera b) della legge 6 giugno 2016 n. 106”, in particolare gli articoli 5, 55 e 56 relativi ai rapporti tra Enti Pubblici ed Enti del terzo settore;
- Legge Regionale Emilia-Romagna 13 aprile 2023, n. 3 “Norme per la promozione ed il sostegno del terzo settore, dell'amministrazione condivisa e della cittadinanza attiva”;
- Legge Regionale Emilia-Romagna n. 22/2019 in materia di autorizzazione ed accreditamento delle strutture sanitarie pubbliche e private;

2. PREMESSA

- il Comune di Gossolengo ha individuato presso il Centro Civico sito in Via XXV Aprile n. 4 gli spazi destinati a centro prelievi ematici; il soggetto gestore individuato con la presente procedura dovrà conseguire, a propria cura, l’autorizzazione al funzionamento della struttura ai sensi della L.R. n. 22/2019, al cui rilascio sono subordinati l’avvio dell’attività di prelievo e l’efficacia dell’Accordo tra il Comune e l’Azienda USL di Piacenza;

3. CONTENUTI E FINALITA’

Obiettivo fondamentale è di promuovere e sostenere le attività ad integrazione socio-sanitaria volte a soddisfare le esigenze di tutela della salute, di recupero e mantenimento delle autonomie personali, d’inserimento sociale e miglioramento delle condizioni di vita, anche mediante prestazioni a carattere prolungato.

Il presente avviso si propone dunque di garantire la gestione di un Punto Prelievi a Gossolengo (Pc) a favore della propria comunità, con particolare riferimento agli anziani/ai malati cronici ed alle categorie svantaggiate, con le seguenti modalità:

- Luogo di realizzazione: locali del Centro civico comunale di Via XXV Aprile n. 4;
- Attività: nei suddetti locali verranno effettuate le prenotazioni, sarà possibile ritirare i referti e verranno eseguiti i prelievi;
- Costi per l’utenza: i prelievi, il trasporto delle provette ed il ritiro dei referti verranno effettuati gratuitamente; le spese per le analisi sono quelle previste dal Sistema Sanitario Nazionale;
- Tempi: verranno effettuati i prelievi una volta a settimana, presso l’ambulatorio e a domicilio per i pazienti non autosufficienti e/o allettati, oltre ad un sabato al mese per prelievi in accesso diretto;
- Utenza: residenti nel Comune, con particolare riferimento agli anziani, ai malati cronici e alle categorie svantaggiate.

Il volontariato rappresenta una risorsa straordinariamente importante per le attività di carattere sociale e di promozione del benessere e della salute. Le partnership con chi agisce quotidianamente sul territorio permettono di agire con strategie basate sull'unità di intenti che sono il volano per la costruzione di una comunità sociale, integrata, solidale e altruista.

La Provincia di Piacenza presenta un contesto molto ricco dal punto di vista del volontariato e dell'associazionismo, sia in relazione alla numerosità delle associazioni presenti sul nostro territorio, sia per la loro capacità di superare i propri confini, di non rimanere quindi frammentate e ancorate alle loro specificità ma di sapersi porre in collaborazione fra loro, con le amministrazioni pubbliche e le imprese del contesto territoriale per raggiungere obiettivi di salute per la comunità di riferimento. Si è fermamente convinti che il lavoro sviluppato con le associazioni possa migliorare le relazioni all'interno dell'organizzazione stessa e nelle connessioni fra essa e il territorio circostante. Costruire partnership strutturate, dinamiche, sostenibili ed il più possibili eque, diventa così una scelta strategica che supporta il Comune di Gossolengo nella sua volontà di mettere al centro le reali esigenze del cittadino contribuendo alla generazione di valore.

La realizzazione dei sopraindicati interventi implica pertanto la partecipazione a momenti di confronto con l'amministrazione pubblica e le altre associazioni del territorio nonché con i momenti di programmazione territoriale socio-sanitaria distrettuale (Distretto di Ponente)

4. SOGGETTI AMMESSI

Il presente invito è rivolto ad associazioni di volontariato/associazioni di promozione sociale disciplinate dal D.lgs. n. 117/2017 in possesso, alla data di presentazione della domanda, dei seguenti requisiti generali:

1. l'iscrizione da almeno 6 mesi nel Registro unico nazionale del Terzo settore (RUNTS); in caso di raggruppamento il requisito deve essere posseduto da tutte le associazioni facenti parte del raggruppamento;
2. possesso dei requisiti di moralità professionale (assenza di motivi di esclusione, per quanto compatibili, di cui all'art. 56 c. 3 del D.Lgs 03.07.2017 n. 117);
3. pertinenza dell'oggetto delle attività statutarie ad attività inerenti e compatibili con quelle richieste dal presente avviso;
4. regolarità previdenziale, assistenziale, assicurativa nei confronti dell'eventuale personale dipendente e/o dei soci volontari;
5. attività costante e documentata di gestione di interventi, inerenti l'ambito di attività delineato nel presente avviso, da almeno 24 mesi (in caso di raggruppamento il requisito può essere posseduto solo dall'Associazione capofila).

5. RISORSE ECONOMICHE E MODALITA' DI RIMBORSO

Con il soggetto che risulterà aggiudicatario della presente procedura verrà successivamente, stipulata una convenzione, di cui all'allegato C) del presente bando, da considerarsi parte integrante dello stesso, nel quale saranno definite e dettagliate le spese che l'Ente di terzo settore assegnatario dovrà sostenere, oltre alla definizione del rimborso delle spese sostenute per le attività svolte, su presentazione di apposita rendicontazione.

Per la realizzazione delle attività richieste nel presente avviso, sulla base delle risorse attualmente previste, si prevede una spesa annua massima rimborsabile di € 13.500,00**.** Si procederà alla liquidazione della spesa sostenuta su presentazione di apposite richieste di rimborso, corredate della documentazione giustificativa delle spese sostenute, da presentarsi periodicamente nel rispetto delle modalità e delle scadenze previste in apposita convenzione.

La tipologia delle spese ammissibili a rimborso, così come esplicitato in dettaglio all'art. 6 della Convenzione, comprende:

- Personale infermieristico adibito al progetto,
- Rimborso ai volontari delle spese sostenute e documentate, (ad es. carburante per trasporti domiciliari e provette, pasti se spettanti);
- Copertura assicurativa dei volontari e degli operatori adibiti al servizio;
- Spese relative allo smaltimento dei rifiuti speciali;
- Spese relative alle spese sostenute per la gestione delle utenze (ad es. energia elettrica, gas);
- Altre spese dirette di gestione del progetto (es: fornitura materiale di facile consumo, gestione spese telefoniche/fotocopie, attrezzature e piccoli arredi utili allo svolgimento del servizio);
- Il Comune provvederà a liquidare la spesa a rimborso entro sessanta giorni dalla presentazione delle relative note, al fine di consentire una adeguata verifica delle attività e della documentazione presentata nonché della regolarità contributiva.

6. DURATA DELLA CONVENZIONE

Con il soggetto che otterrà il miglior punteggio nella presente procedura l'Ente procederà a stipulare, per il periodo 1° GENNAIO 2027 – 31 DICEMBRE 2030, la convenzione a rimborso spese;

7. CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI

Il progetto presentato sarà valutato da un'apposita Commissione giudicatrice nominata dopo la chiusura del termine per la presentazione delle domande di partecipazione, sulla base dei criteri di seguito indicati (punteggio massimo 100 punti):

CRITERIO DI VALUTAZIONE	DESCRIZIONE E DETTAGLI OPERATIVI	PUNTI MAX
1.Contenuti del progetto	Adeguatezza e compatibilità complessiva di quanto proposto con le attività presenti sul territorio a supporto della comunità locale, chiarezza della rete organizzativa, modalità di accoglienza, gestione attese ed effettuazione prelievi ambulatoriali e domiciliari	35
2.Tipologia degli interventi proposti	Corrispondenza delle modalità operative ai bisogni e alle caratteristiche dei destinatari (anziani, malati cronici, utenti fragili non deambulanti, trasporti protetti dei campioni).	25
3. Servizi aggiuntivi individuati	Proposta di servizi integrativi a favore della cittadinanza (es. supporto alla	15

	prenotazione degli esami, supporto nell'orientamento socio sanitario, consegna referti a domicilio per casi complessi, campagne di prevenzione, campagne di promozione del volontariato sul territorio ecc.)	
4. Esperienza maturata nel settore	Comprovata esperienza pregressa nella gestione di attività sanitarie, gestione di presidi territoriali e primo intervento socio sanitario	15
5. Formazione e qualificazione del personale/volontari	Formazione specifica ed esperienza di volontari, soci/volontari e dipendenti su tematiche progettuali (es. attestati di primo soccorso/BLSD, gestione del paziente fragile, privacy e biosicurezza ecc.)	10
TOTALE		100

La graduatoria verrà redatta sulla base del punteggio totale ottenuto dalle proposte progettuali presentate in relazione al presente avviso. La successiva convenzione verrà stipulata con il soggetto che avrà ottenuto il punteggio più alto.

La Commissione potrà chiedere eventuali integrazioni o chiarimenti in merito alla documentazione presentata con riferimento al presente avviso.

L'Ente si riserva di procedere alla stipula anche in presenza di una sola proposta, ovvero di non procedere, qualora nessuna candidatura fosse ritenuta idonea o fossero mutate le condizioni conseguenti per l'Amministrazione e comunque nel rispetto delle disponibilità di bilancio stanziate a tal fine.

8. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E TERMINE DI PRESENTAZIONE

I soggetti interessati possono presentare domanda di partecipazione, secondo il modello allegato **Allegato B), sottoscritta dal Legale rappresentante contenente**:

1. **dichiarazione sostitutiva di certificazione** ai sensi del DPR 445/2000 sottoscritta dal legale rappresentante che attesti:
   - la denominazione per esteso dell'Associazione, sede legale, codice fiscale e/o partita IVA, data di costituzione, numero di volontari/ soci al 31/12/2025;
   - la data di iscrizione al Registro unico nazionale terzo settore (RUNTS);
   - che le attività previste dal progetto saranno svolte con l'apporto determinante e prevalente dei propri soci volontari;
   - che l'associazione dispone di statuto e struttura organizzativa compatibili con le attività previste nel presente avviso;

- che si accettano tutte le condizioni e modalità espresse nell'avviso e se ne condividono le finalità;
- il possesso dei requisiti di moralità professionale (di cui all'art. 56 c. 3 del D.Lgs 03.07.2017 n. 117);
- Alla dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

2. progetto sintetico (max 10 facciate formato A4 carattere Arial 12) predisposto in base ai criteri di valutazione indicati nel presente avviso e sottoscritto in ogni pagina per accettazione dal legale rappresentante dell'Associazione.

Il progetto dovrà prevedere, quale condizione vincolante la stipula della convenzione, l'attivazione, entro il termine del primo anno di affidamento, di servizi aggiuntivi alle prestazioni richieste da fornire obbligatoriamente. Gli stessi servizi aggiuntivi, indicati nel progetto, costituiranno elemento di valutazione da parte della Commissione Giudicatrice.

La mancata attivazione dei servizi aggiuntivi di cui al progetto, potrà comportare la risoluzione della convenzione.

Le domande di partecipazione e le proposte progettuali dovranno pervenire, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 9 Dicembre 2026 esclusivamente tramite PEC al seguente indirizzo: comune.gossolengo@legalmail.it,** attraverso invio da una casella di posta elettronica certificata e solo in presenza di sottoscrizione apposta in formato elettronico (firma digitale).

L'oggetto dovrà riportare la seguente dicitura:

"AVVISO PUBBLICO PER PROCEDURA COMPARATIVA AI SENSI DELL'ART. 56 DEL D. LGS. N. 117/2017 RIVOLTA AD ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO E DI PROMOZIONE SOCIALE PER L'INDIVIDUAZIONE DEL SOGGETTO CON CUI STIPULARE UNA CONVENZIONE PER ATTIVITA' DI SUPPORTO SOCIO-SANITARIA E PUNTO PRELIEVI".

Eventuali richieste pervenute con altre modalità ed oltre il termine di scadenza, non verranno accettate. A tal fine farà fede l'orario e la data attribuiti dall'ufficio Protocollo del Comune di Gossolengo. La documentazione inviata per PEC dovrà contenere, a pena di esclusione, la domanda di partecipazione compilata e firmata dal legale rappresentante dell'Associazione (corredata dalla fotocopia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità) di cui all'**Allegato B)**, l'autocertificazione del possesso requisiti e proposta progettuale.

9. CAUSE DI ESCLUSIONE

Saranno escluse le domande presentate in riferimento alla presente procedura se:

a) pervenute dopo il termine di scadenza stabilito nel presente avviso;

b) incomplete nei dati di individuazione dell'associazione e del suo recapito, se non desumibile altrimenti dalla documentazione allegata;

c) Non sottoscritte dal Legale Rappresentante e/o da persona non autorizzata;

d) PRIVE del progetto sintetico o dei requisiti minimi di ammissibilità previsti al paragrafo "Soggetti ammessi" del presente avviso.

10. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E INFORMATIVA PRIVACY

- ✓ Responsabile del Procedimento:
- ✓ Ai sensi della Legge 241 del 1990 e s.m.i. il Responsabile del procedimento relativo al presente Avviso pubblico è il Responsabile del Servizio sociale del Comune di Gossolengo.
- ✓ Trattamento dei dati personali:

i dati personali trasmessi verranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura comparativa e alla successiva stipula della convenzione, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D. LGS 196/2003 e s.m.i.

11. INDICAZIONI DEL FORO COMPETENTE

Per tutte le controversie che si dovessero verificare si elegge quale Foro competente quello di Piacenza.

Il presente avviso viene pubblicato integralmente all'albo pretorio on-line e sul sito web istituzionale del Comune di Gossolengo (Pc).

IL RESPONSABILE SERVIZI SOCIALI

(Dott.ssa Marzia Maserati)